

OiRA

Online Interactive Risicoanalyse

HANDLEIDING



ESF
ESF investeert in jouw toekomst



OiRA

EEN EENVOUDIG INSTRUMENT VOOR DE RISICOANALYSE VAN ELK KAPSALON ✂



IN SAMENWERKING MET:





Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	3
WAAROM EEN RISICOANALYSE INVULLEN?	5
OPSTARTEN EN INLOGGEN	9
STAP-VOOR-STAP HANDLEIDING	19
STAP 1: De voorbereiding	23
STAP 2: De indentificatie	27
STAP 3: Het actieplan	34
STAP 4: Het rapport	41
Opnieuw inloggen	49
OVERZICHT OIRA: STRUCTUUR & INHOUD VAN DE 7 MODULES	53
NOTITIES	58
COLOFON	59



Waarom een risicoanalyse invullen?



**EEN KAPSALON
GOED ONDERHOUDEN,
VERMINDERT HET
RISICO OP
ONGEVALLEN**

De risicoanalyse vormt de basis van de wetgeving van 4 augustus 1996 over het welzijn op het werk op gebied van de preventie van beroepsrisico's in bedrijven. Elke werkgever is verplicht om de risico's in zijn onderneming te beoordelen, rekening houdend met de aard van activiteiten in het kapsalon. Op basis van deze analyse kan hij dan de preventiemaatregelen bepalen.

EEN RISICOANALYSE IS ESSENTIEEL OM EEN GEZONDE WERKPLEK TE CREËREN

Voor veel kapsalons kan het opstellen van een risicoanalyse vaak een uitdaging zijn. De werkgever doet dit omdat hij verplicht is, omdat het deel uitmaakt van het runnen van een kapsalon of omdat het volgens de stageovereenkomst moet. De organisatie binnen het kapsalon vergt zoveel energie dat er voor bepaalde aspecten die niet direct met de uitvoering van de diensten te maken hebben, weinig tijd rest om het efficiënt aan te pakken. Om die reden blijft het welzijn van de medewerkers of de veiligheid in het kapsalon vaak een bijzaak. De meeste kappersbedrijven zien veiligheid en gezondheid vooral als een kost: de wetgeving eist enerzijds dat ze bepaalde inspanningen en investeringen doen, terwijl de financiële 'return' ervan (te) klein lijkt. Niets is minder waar: De invulling van een risicoanalyse zet de kapper in de mogelijkheid een objectieve blik te werpen op de situatie binnen zijn bedrijf. Hij kan hierover reflecteren en ook iets ondernemen. Het kunnen kleine aanpassingen zijn die ingrijpend zijn voor het verbeteren van de arbeidssituatie zoals het aanbieden van verzorgende handcrèmes of handschoenen voor de uitvoering van bepaalde taken (kleuren, shampoo toepassen). De kapper hoeft de muren van zijn kapsalon niet onmiddellijk te slopen om een mengpost in te richten of aparte toiletten te installeren

maar hij kan de voorstellen van de risicoanalyse meenemen bij een eventuele vernieuwing van het materieel of van de infrastructuur. Hij kan er vooral rekening mee houden. De risicoanalyse is er om de kapper te helpen in de uitvoering van een goed welzijnsbeleid en betekent de eerste stap naar een dynamisch risicobeheersysteem binnen het kapsalon.

*Waarom een risicoanalyse invullen?
Niet alleen uit wettelijke verplichting, maar omdat*

- je als kapper een betere zicht krijgt op de situatie in je kapsalon*
- zelfs kleine aanpassingen een wereld van verschil kunnen betekenen voor jezelf en je medewerkers*

Opstarten en inloggen





Waar vind je OiRA?
Je logt in voor de eerste
keer. Hoe ga je te werk?

- OPSTARTEN EN INLOGGEN -

The screenshot shows a Google search page for the term 'oira'. The browser's address bar displays 'https://www.google.be/#q=oira'. The search bar contains the text 'oira'. Below the search bar, the search results are displayed. Two red callout boxes with white text provide instructions: '1. Tik oira in de titelbalk van Google en druk enter' (pointing to the search bar) and '2. Klik op de titel' (pointing to the title of the first search result).

1. Tik oira in de titelbalk van Google en druk enter

2. Klik op de titel

Web Maps Afbeeldingen Nieuws Video's Meer Zoekhulpmiddelen

Ongeveer 3.960.000 resultaten (0,18 seconden)

Online Interactive Risk Assessment - OIRA — Mobile OIRA
www.oiraproject.eu/ - Vertaal deze pagina
Facilitating Risk Assessment for Europe's micro and small organisations. OIRA is a European online platform to create free and easy-to-use sectoral risk ...
Mobile OIRA - Resources - OIRA tools - OIRA platform

OIRA: eenvoudige gratis tools voor een degelijk ...
https://osha.europa.eu/nl/topics/oira/index_html -
Risicobeoordeling is de essentiële eerste stap in de preventie van arbeidsongevallen en -ziekten. OIRA (Online interactive Risk Assessment) vergemakkelijkt dit ...

OIRA
instrumenten.rie.nl/ -
OIRA (Online Interactive Risk Assessment) is een digitaal RI&E-instrument. Dit online instrument helpt u een Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit te ...

Office of Information and Regulatory Affairs | The White H...
www.whitehouse.gov/omb/infoereg_default - Vertaal deze pagina
The Office of Information and Regulatory Affairs (OIRA) is located within the Office of Management and Budget and was created by Congress with the enactment ...

Office of Information and Regulatory Affairs - Wikipedia, t...
en.wikipedia.org/.../Office_of_Information_and_Reg... - Vertaal deze pagina

- OPSTARTEN EN INLOGGEN -

Vertaald in: **Nederlands** | Origineel weergeven

Nederlands
Mogelijk gemaakt door Google Translate

OIRA

<< Bezoek EU-OSHA belangrijkste site

European Agency for Safety and Health at Work

U bent hier: Startpagina / OIRA gereedschappen

Over

- OIRA gereedschappen**
- OIRA platform
- OIRA gemeenschap
- Middelen
- Nieuws

OIRA gereedschappen

Alle gepubliceerde gereedschappen van verschillende sectoren in de verschillende EU-lidstaten en EU-organisaties

Deze pagina wordt voortdurend bijgewerkt met nieuw gepubliceerde gereedschappen

Om het hulpprogramma te klikken op de link en registreer (je hebt alleen een geldig e-mailadres)

Land	Sector	Taal
Europa	Leer en het looien	Engels
	Particuliere beveiliging	Engels
	Reiniging	Engels
België	Coiffure (kappers)	Français (FR)
	Kappers (kappers)	Nederlands

1. selecteer de taal

2. Kies voor

3. In de middelste kolom verschijnt België met de risico-analyse in de 2 talen - kies voor 'kappers'

- OPSTARTEN EN INLOGGEN -

OIRA
Online interactive
Risicobeoordeling


Help

Welkom



Inloggen

Schrijf je in:
klik op registreer

Hebt u nog geen account? [registreer](#) u dan eerst. 

E-mailadres

Wachtwoord ([Ik ben mijn wachtwoord vergeten](#))

Aangemeld blijven

[Wijzig land/taal](#)

Wat is OIRA?

OIRA staat voor Online interactive Risk Assessment. Het is een op het web gebaseerde tool om risicoanalyses op het gebied van gezondheid en veiligheid op uw werkplek uit te voeren.

- OPSTARTEN EN INLOGGEN -

OIRA
Online interactive
Risicobeoordeling

Help

DE TOEGANG IS GRATIS

Registreren

Registreren

Vul je gegevens in

E-mailadres

Gewenst wachtwoord

Wachtwoord opnieuw invoeren

[Vorige](#) **Volgende**

OIRA Geproduceerd door EU-OSHA | [Over](#) | [Privacy](#) | [Disclaimer](#) | [GPL-licentie](#) |

- OPSTARTEN EN INLOGGEN -



The screenshot shows the OIRA registration interface. At the top left is the OIRA logo with the text 'Online Interactive Risicobeoordeling'. At the top right is a 'Help' button. The main heading is 'Registreren' with a Belgian flag icon to its right. Below the heading are three input fields: 'E-mailadres', 'Gewenst wachtwoord', and 'Wachtwoord opnieuw invoeren'. At the bottom are 'Vorige' and 'Volgende' buttons. A red callout bubble with the text 'Klik op volgende' points to the 'Volgende' button.

OIRA
Online Interactive
Risicobeoordeling

Help

Registreren



Registreren

E-mailadres

Gewenst wachtwoord

Wachtwoord opnieuw invoeren

[Vorige](#)

Klik op volgende

OIRA Geproduceerd door EU-OSHA | [Over](#) | [Privacy](#) | [Disclaimer](#) | [GPL-licentie](#) 

Neem deze tekst door vooraleer je begint

Algemene voorwaarden

Sleep de rechterbalk
naar beneden

De OiRA-applicatie (Online interactive Risk Assessment) is een instrument dat u ter beschikking wordt gesteld door het Europees Agentschap voor de veiligheid en gezondheid op het werk (EU-OSHA). Dit privacybeleid is van toepassing voor alle producten, diensten en websites die worden aangeboden door EU-OSHA in het kader van de OiRA-applicatie.

Uw persoonlijke gegevens worden verwerkt conform de Verordening (EG) nr. 45/2001 van het Europese Parlement en de Raad van 18 december 2000 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door de communautaire instellingen en organen en betreffende het vrije verkeer van die gegevens. Meer informatie over het privacybeleid van EU-OSHA en de volledige tekst van de Verordening vindt u op: <http://osha.europa.eu/en/privacy-policy>.

De informatie die we verzamelen en voor welke doeleinden

Lees de tekst
aandachtig

Klik dan hierop om
verder te gaan

Akkoord en verder gaan

- OPSTARTEN EN INLOGGEN -

The screenshot shows the OiRA instrument interface. At the top left is the OiRA logo with the text "Online interactive Risicobeoordeling". At the top right are buttons for "Instellingen", "Help", and "Uitloggen". Below this is a navigation bar with icons and labels for "Voorbereiding", "Identificatie", "Evaluatie", "Actieplan", and "Rapport". The main heading is "OiRA-instrument" with a Belgian flag icon to its right. Below the heading, there are two input fields: "Start een nieuwe sessie:" with a dropdown menu showing "OiRA Kappers" and "Voer de titel in voor uw risicoanalyse:" with a text input field containing "Risicoanalyse 2014". Below these fields are "Vorige" and "Volgende" buttons. At the bottom, there is a footer with the OiRA logo, the text "Geproduceerd door: EU-OSHA", and links for "Over", "Privacy", "Disclaimer", and "GPL-licentie", along with a Creative Commons license icon.

Na het inloggen kan je een naam geven aan de analyse die je opmaakt

1. Kies voor:

2. Geef een naam aan de analyse (vb. Risicoanalyse 2014)

3. Klik op volgende



Stap-voor-stap handleiding



**EEN GOED
EVENWICHT TUSSEN
ARBEID EN
GEZONDHEID IS
BELANGRIJK VOOR
DE KAPPER**

OiRA Stap-voor-stap handleiding

HOE GA JE TE WERK?

Via een kliksysteem overloop je de 7 modules en de 59 items in functie van de huidige situatie in het kapsalon. Je kan voor jezelf opmerkingen inbrengen, de input indien gewenst onderbreken en de draad later opnemen. Na de invulling kan je het rapport uitprinten en downloaden. Voer je renovatiewerken uit, werk je met nieuwe toestellen, ... geen probleem! Pas je geregistreerde account met deze nieuwe elementen aan en zo beschik je nog steeds over een gepersonaliseerde risicoanalyse die overeenstemt met de werkelijke situatie in je kapsalon. We raden je aan altijd een actuele geprinte versie van de risicoanalyse beschikbaar te hebben in het kapsalon!

ONTDEK DE OIRA IN VERSCHILLENDE STAPPEN

De handleiding loodst je op een eenvoudige manier door het ganse verloop. Screenshots tonen je aan hoe je de verschillende stappen aanpakt: de voorbereiding, identificatie, evaluatie, actieplan en het rapport.

We wensen je alvast een interessante kennismaking!
Aanvraag (zolang de voorraad strekt) bij UBK/UCB:
T +32 (0)9 233 71 24

Downloaden: www.coiffure.org

De verschillende stappen van de risicoanalyse:

- *voorbereiding*
- *identificatie*
- *(evaluatie)*
- *actieplan*
- *rapport*

A close-up photograph of a woman with dark hair lying back in a white salon sink. Her eyes are closed, and she has a serene expression. A hand wearing a black nitrile glove is using a chrome shower head to wash her hair, which is covered in white shampoo foam. The background is a blurred white sink with a chrome faucet.

**DE WERKGEVER
HOUDT DE
WERKOMGEVING VAN
ZIJN MEDEWERKERS
GEZOND**



Stap 1:
De voorbereiding

- STAP 1: VOORBEREIDING -

The screenshot shows the OIRA Kappers website interface. At the top left is the OIRA logo with the text 'Online interactive Risicobeoordeling'. To the right are navigation buttons for 'Instellingen', 'Help', 'Mijn beoordelingen', and 'Uitloggen'. Below this is a secondary navigation bar with icons and labels for 'Vorbereiding' (highlighted in pink), 'Identificatie', 'Evaluatie', 'Actieplan', and 'Rapport'. The main content area has a header 'OIRA Kappers' and a paragraph: 'OIRA Kappers' is volledig gewijd aan uw beroep. Het instrument helpt u om na te gaan hoe u en uw medewerkers in het kapsalon op een goede en gezonde manier kunnen werken. Below this is a section 'OIRA WAAROM?' with two bullet points: 'Omdat uw gezondheid levensnoodzakelijk is.' and 'Omdat extra aandacht voor het welzijn van de werknemers loont.' The final section is 'OIRA HOE?' with a bullet point: 'Maar hoe begint u hier aan? Wat kan u zelf doen in het kapsalon? Heel eenvoudig: door stil te staan bij een aantal zaken: Welke producten en instrumenten worden aangekocht en gebruikt? Hoe is het kapsalon ingericht? In welke houdingen werken de collega's? Zijn er

Je bevindt je nu in STAP 1: de voorbereiding

Scrol naar omlaag voor meer info en start STAP 2

- STAP 1: VOORBEREIDING -

aantal collega's. Op die manier krijgt u een objectiever beeld. Ook de mening van mensen in opleiding is van belang.

- U staat er trouwens niet alleen voor. Voor extra advies en expertise kan u steeds terecht bij [uw Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk](#), de leverancier(s), de federatie ([UBK/UCB](#)), de vakbonden, het [Toezicht op het Welzijn op het Werk](#), ...

OIRA WANNEER? Waar halen we de tijd? Het instrument hoeft niet meteen volledig te worden ingevuld. U kan met een sessie beginnen, een aantal stappen invullen en vervolgens alles opslaan. De volgende keer kan u gewoon verder doen.

TER INFO. OIRA Kappers werd ontwikkeld door [Prevent](#), in opdracht van de [Federale Overheidsdienst voor Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg](#) en in samenwerking met [de sociale partners van de Belgische kapperssector](#). De inhoud is gebaseerd op bestaand wetenschappelijk onderzoek en praktische informatie uit binnen- en buitenland. Bij de ontwikkeling van het instrument werden heel wat kapsalons betrokken.

M/V. De termen "werknemers", "medewerkers", "werkgevers", "kappers" en "preventieadviseurs" in dit instrument verwijzen naar personen van beide geslachten.

VERTROUWELIJKHEID. OIRA Kappers is er enkel om u en uw collega's te helpen! Alle data die u invoert, worden vertrouwelijk behandeld. Uw informatie wordt op geen enkele manier gedeeld met de overheid of andere partijen.

VRAGEN OF OPMERKINGEN? Mail naar focalpoint@werk.belgie.be

[Vorige](#)

[Start](#)

Onderaan het blad klik je op 'Start' voor STAP 2



**JUIST HANDELEN
BIJ EEN ONGEVAL
KAN VEEL ERGS
VOORKOMEN**

Stap 2: De identificatie

In dit hoofdstuk ga je na in hoeverre een beschrijving overeenkomt met de huidige situatie van het kapsalon.

- STAP 2: IDENTIFICATIE -

The screenshot displays the OiRA Kappers web application interface. At the top, there is a dark blue header with the OiRA logo (Online interactive Risicobeoordeling) on the left and navigation links for 'Instellingen', 'Status', 'Help', 'Mijn beoordelingen', and 'Uitloggen' on the right. Below the header is a purple navigation bar with five tabs: 'Voorbereiding', 'Identificatie', 'Evaluatie', 'Actieplan', and 'Rapport'. The 'Identificatie' tab is selected and highlighted with a red callout bubble containing the text 'STAP 2'. The main content area has a light grey background and features the title 'OiRA Kappers'. Below the title, there are three paragraphs of text explaining the identification process. At the bottom of the main content area, there is a dark grey button labeled 'Start risico-identificatie', which is also highlighted with a red callout bubble containing the text 'Klik hier om de analyse te starten'. At the very bottom of the page, there is a small 'OiRA' logo on the left and a set of social media icons on the right.

OiRA
Online interactive
Risicobeoordeling

Instellingen Status Help Mijn beoordelingen Uitloggen

Voorbereiding **Identificatie** Evaluatie Actieplan Rapport

STAP 2

OiRA Kappers

U kunt de inhoud van het instrument afdrukken, zodat u de betreffende werkplek met de lijst bij de hand kunt controleren (door rond te lopen en te kijken wat tot letsel kan leiden, door medewerkers en hun afgevaardigden te vragen naar mogelijke problemen die zij zijn tegenkomen). U kunt deze gegevens vervolgens in het instrument invoeren.

U wilt de inhoud wellicht onder uw medewerkers en/of hun afgevaardigden verdelen en hen vragen om mee te helpen bij de identificatie van gevaren/problemen en de evaluatie van de risico's ten behoeve van preventieve acties. Hun feedback moet worden meegenomen bij het invullen van dit instrument.

U kunt de [inhoud van het instrument](#) afdrukken.

Start risico-identificatie

Klik hier om de analyse te starten

OiRA

- STAP 2: IDENTIFICATIE -

The screenshot shows the OIRA (Online interactive Riskbeoordeling) web application. The top navigation bar includes 'Instellingen', 'Status', 'Help', 'Mijn beoordelingen', and 'Uitloggen'. The main navigation bar has 'Voorbereiding', 'Identificatie' (highlighted), 'Evaluatie', 'Actieplan', and 'Rapport'. The left sidebar lists 7 modules: 1. Kapperscosmetica, 2. Huidbescherming, 3. Inrichting en onderhoud van het salon, 4. Meubilair en werkhouding, 5. Kappersmaterieel en kledij, 6. Organisatie van het werk, and 7. Personeel en preventie. Below the sidebar are status options: 'Onbeantwoord', 'Uitgesteld', 'OK', and 'Aandacht'. The main content area is titled 'Kapperscosmetica' and contains text about hair products and their risks, an image of a hair salon shelf, and a paragraph about employer responsibilities. A footer link is visible: 'k-kappers/26/@@download/image/cyprus-chemicals.jpg'.

Je bevindt je in STAP 2: vul de gegevens in volgens de huidige situatie in het kapsalon

! Dit hoef je niet in één keer te doen
Neem hiervoor de nodige tijd

Er zijn 7 modules en 59 items. De invulling kan in verschillende keren ingevuld worden. De gegevens worden automatisch bijgehouden

Er zijn 4 opties voor de invulling

Kapperscosmetica

Haarverf, kleurspoelingen, permanentvloelstoffen, blondeermiddelen, enz.: kappers werken dagelijks met heel wat **haarcosmetica** en komen dan ook vaak in aanraking met de **chemische stoffen** in die middelen. En dat kan leiden tot klachten aan de **huid** (huidcezem) en/of de **luchtwegen**. De blootstelling aan irriterende en schadelijke stoffen moet dan ook zoveel mogelijk worden vermeden.



De werkgever gebruikt uitsluitend stoffen, bereidingen of producten die zijn toegelaten op de Europese markt. Hij verbindt zich er bovendien toe stoffen, bereidingen of producten te gebruiken die geen risico of zo weinig mogelijk risico inhouden voor de gezondheid en de veiligheid van de werknemers en de werkgever. Bij gebrek aan minder gevaarlijke vervangingsproducten, gebruikt de werkgever producten die bestaan onder een blootstelling-verlagende vorm (applicators met twee compartimenten, gels, korrels, onder andere).

Aan de hand van de vragen op de volgende schermen gaat u na of u hierrond reeds de juiste maatregelen neemt.

k-kappers/26/@@download/image/cyprus-chemicals.jpg

- STAP 2: IDENTIFICATIE -

The screenshot shows a software interface with a top navigation bar containing 'Voorbereiding', 'Identificatie', 'Evaluatie', 'Actieplan', and 'Rapport'. A left sidebar lists seven categories: '1 Kapperscosmetica', '2 Huidbescherming', '3 Inrichting en onderhoud van het salon', '4 Meubilair en werkhouding', '5 Kappersmaterieel en kledij', '6 Organisatie van het werk', and '7 Personeel en preventie'. Below these are status indicators: 'Onbeantwoord', 'Uitgesteld', 'OK', and 'Aandacht'. The main content area is titled 'Kapperscosmetica' and contains a text block about hairdressing products, a photo of a shelf of products, and a paragraph about employer responsibilities. At the bottom, there are 'Vorige' and 'Volgende' buttons, a call-to-action bubble, and footer information including 'OIRA', 'Geproduceerd door EU-OSHA', and a Creative Commons license.

Voorbereiding Identificatie Evaluatie Actieplan Rapport

1 Kapperscosmetica

2 Huidbescherming

3 Inrichting en onderhoud van het salon

4 Meubilair en werkhouding

5 Kappersmaterieel en kledij

6 Organisatie van het werk

7 Personeel en preventie

Onbeantwoord

Uitgesteld

OK

Aandacht

Kapperscosmetica

Haarverf, kleurspoelingen, permanentvloeistoffen, blondeermiddelen, enz.: kappers werken dagelijks met heel wat **haarcosmetica** en komen dan ook vaak in aanraking met de **chemische stoffen** in die middelen. En dat kan leiden tot klachten aan de **huid** (huideczeem) en/of de **luchtwegen**. De blootstelling aan irriterende en schadelijke stoffen moet dan ook zoveel mogelijk worden vermeden.




De werkgever gebruikt uitsluitend stoffen, bereidingen of producten die zijn toegelaten op de Europese markt. Hij verbindt zich er bovendien toe stoffen, bereidingen of producten te gebruiken die geen risico of zo weinig mogelijk risico inhouden voor de gezondheid en de veiligheid van de werknemers en de werkgever. Bij gebrek aan minder gevaarlijke vervangingsproducten, gebruikt de werkgever producten die bestaan onder een blootstelling-verlagende vorm (applicators met twee compartimenten, gels, korrels, onder andere).

Aan de hand van de vragen op de volgende schermen gaat u na of u hierrond reeds de juiste maatregelen neemt.

Klik op volgende en start de vragenreeks

Vorige Volgende

OIRA Geproduceerd door EU-OSHA | Over | Privacy | Disclaimer | GPL-licentie | 

- STAP 2: IDENTIFICATIE -

OIRA
Online interactive
Risicobeoordeling

Status Help Mijn beoordelingen Uitloggen

Voorbereiding **Identificatie** Evaluatie Actieplan Rapport

Voor het volledige rapport moet je de 7 modules doornemen. Een gedeeltelijke invulling bezorgt je een tussentijds rapport

Je hebt hier nee op geantwoord: het wordt een aandachtspunt

Je hebt hier ja op geantwoord. Het is in orde, je hoeft geen actie te ondernemen

Je hebt het antwoord uitgesteld, je kan hier later op terug komen

Hier heb je nog niet op geantwoord, neem er even de tijd voor

In deze stap worden de risico's in kaart gebracht

Kapperscosmetica

Er wordt zoveel mogelijk met pompverstuivers gewerkt. Ja Nee

[Vorige](#) [Opslaan en verdergaan](#)

VERVUCS België



Spuitbussen met haarlak (hairsprays) zijn een bron van luchtwegirritaties. De nevel uit spuitbussen bevat kleine druppeltjes met irriterende stoffen die je gemakkelijk inademt.

Gebruik daarom **zoveel mogelijk pompverstuivers**. Die veroorzaken minder nevel.

- Zorg voor een **goede ventilatie** in de ruimte waar je met een spuitbus of pompverstuiver werkt.

MEER WETEN? Knappe Kapper

1 Kapperscosmetica
2 Huidbescherming
3 Inrichting en onderhoud van het salon
4 Meubelen en werkhouding
5 Kappersmateriaal en kledij
6 Organisatie van het werk
7 Personeel en preventie

Onbeantwoord
Uitgesteld
OK
Aandacht

- STAP 2: IDENTIFICATIE -

The screenshot displays the OIRA (Online Interactive Risicobeoordeling) web application. The top navigation bar includes the OIRA logo and the text 'Online Interactive Risicobeoordeling'. On the right side of the top bar are links for 'Instellingen', 'Status', 'Help', 'Mijn beoordelingen', and 'Uitloggen'. Below this is a secondary navigation bar with tabs for 'Vorbereiding', 'Identificatie' (which is highlighted with a purple arrow), 'Evaluatie', 'Actieplan', and 'Rapport'. A left-hand sidebar contains a list of seven modules: 1 Kapperscosmetica, 2 Huidbescherming, 3 Inrichting en onderhoud van het salon, 4 Meubilair en werkhouding, 5 Kappersmaterieel en kledij, 6 Organisatie van het werk, and 7 **Personeel en preventie**. Below the sidebar is a legend with four items: 'Onbeantwoord' (black dot), 'Uitgesteld' (orange circle), 'OK' (green checkmark), and 'Aandacht' (red X). The main content area is titled 'Personeel en preventie' and contains text about safety measures for staff. A red diagonal banner with white text reads: 'Je vult de modules in op je eigen tempo. Vragen die je overslaat blijven onbeantwoord. Je kan ze later invullen'. At the bottom of the main content area are 'Vorige' and 'Volgende' buttons. The footer includes the OIRA logo, the text 'Geproduceerd door EU-OSHA', and links for 'Over', 'Privacy', 'Disclaimer', and 'GPL-licentie', along with Creative Commons BY-NC-SA icons.

OIRA
Online Interactive
Risicobeoordeling

Instellingen Status Help Mijn beoordelingen Uitloggen

Vorbereiding Identificatie Evaluatie Actieplan Rapport

Personeel en preventie

In de voorgaande modules werd stilgestaan bij het gebruik van cosmetica, de inrichting van het salon, enz.

... van cosmeticaproducten, de

... moet men gestructureerd te werk gaan. Er is voortdurende aandacht nodig voor het welzijn, de gezondheid en veiligheid van de medewerkers. De werkgever is hier trouwens **wettelijk toe verplicht!** Dit dient hij te doen in nauw overleg met zijn medewerkers. **Samenwerking** is het sleutelwoord.

Aan de hand van de vragen op de volgende schermen gaat u na of u hierrond reeds de juiste maatregelen neemt.

Vorige Volgende

OIRA Geproduceerd door EU-OSHA | Over | Privacy | Disclaimer | GPL-licentie | CC BY NC SA



**DOOR TE LETTEN OP
EEN GOEDE HOUDING,
WERKT DE KAPPER
AAN EEN GOEDE
GEZONDHEID**

Stap 3: Het actieplan

Het resultaat van je antwoorden wordt in een actieplan beschreven. Dit gaat enkel over de items die je met een x hebt ingevuld.

Dit zijn de aandachtspunten.
Er is 1 actieplan per module.

- STAP 3: ACTIEPLAN -

Na de invulling van de modules maak je een actieplan op - sla 'Evaluatie' over

Voorbereiding Identificatie ~~Evaluatie~~ Actieplan Rapport

OiRA Kappers

Deze stap mag je overslaan: alle aandachtspunten zijn even belangrijk. Dit zal je later in het actieplan zien

STAP 3

Nadat u de risico's hebt geïdentificeerd, moet u het actieplan opstellen om de risico's aan te pakken. Om de risico's te verhelpen of verlagen, moet u bepalen welke preventieve en beschermende maatregelen er moeten worden genomen.

Voor deze stap moet u het volgende overwegen:

1. Kan een risico worden voorkomen? Kan het volledig worden geëlimineerd? Bijvoorbeeld, dit kan worden verkregen door:
 - overwegen of de opdracht of taak noodzakelijk is
 - het gevaar elimineren
 -
2. Als bepaalde risico's niet kunnen worden vermeden, hoe kunnen ze dan worden verlaagd tot een niveau waarop de gezondheid en veiligheid van diegenen die aan het risico worden blootgesteld niet in gevaar wordt gebracht?

Nadat u heeft beslist hoe een bepaald risico kan worden verholpen of verlaagd, beschrijft u de specifieke actie(s) die nodig is/zijn om dit te bereiken. U moet ook informatie over het niveau van de vakkennis en/of andere vereisten vermelden die nodig zijn om die acties effectief te laten worden.

Creëer een actieplan

Klik hier om je actieplan op te maken

- STAP 3: ACTIEPLAN -

UIRA
Online interactive
Risicobeoordeling

Voorbereiding Identificatie Evaluatie **Actieplan** Rapport

1 Kapperscosmetica
2 Huidbescherming
2.1 Handschoenen 
2.2 Huidverzorging
3 Inrichting en onderhoud van het salon
4 Meubilair en werkhouding
5 Kappersmateriaal en kledij
6 Organisatie van het werk
7 Personeel en preventie

Handschoenen

Voorbeeld : bij 'Handschoenen'
Algemene informatie over het onderwerp



BESCHERMENDE HANDSCHOENEN = belangrijkste maatregel om kapperseczeem te voorkomen.

Handschoenen bieden bescherming tegen stoffen die gevaarlijk zijn voor de huid.

De werkgever van een kapperszaak is wettelijk verplicht om 'persoonlijke beschermingsmiddelen', zoals handschoenen, ter beschikking te stellen van de medewerkers.

WAT TE DOEN?

- De juiste handschoenen in de juiste maten kopen.
- Iedereen **uitleg** geven over het belang van handschoenen.
- Duidelijke **afspraken** maken over het gebruik van handschoenen: welke handschoenen gebruiken, voor welke activiteiten, en op welke wijze.

NIET OVERTUIGD? Neem dan eens een kijkje op: [EU Project SafeHair](#)

Vorige **Volgende**

kappers/identification

Voorbeeld: 4 kruisjes = 4 aandachtspunten. Hiervoor moet je het onderdeel 'handschoenen' ingevuld hebben

Ga naar het actieplan van het volgende aandachtspunt

- STAP 3: ACTIEPLAN -

2 Huidbescherming

2.1 Handschoenen

2.2 Huidverzorging

3 Inrichting en onderhoud van het salon

4 Meubilair en werkhouding

5 Kappersmateriaal en kledij

6 Organisatie van het werk

7 Personeel en preventie

Huidige situatie in het kapsalon:

Er worden geen wegwerphandschoenen gedragen bij het (ont-)kleuren, ontkrullen en/of permanenten.

Beschermende handschoenen zijn dé belangrijkste maatregel om kapperseczeem te voorkomen. Er moeten daarom zeker **wegwerphandschoenen** gedragen worden bij:

- het bereiden, opbrengen, neutraliseren en uitspoelen van **permanentvloeistoffen**
- het aanmaken, opbrengen en uitspoelen van **haarverf en kleurspoelingen**
- het aanmaken, opbrengen en uitspoelen van **blondeermiddelen**.

WELKE WEGWERPHANDSCHOENEN?

- Uit vinyl of nitril. Vooral **nitril** is omwille van zijn goede pasvorm en beschermende werking uitermate geschikt.
- Met lange handschoenmanchet.
- Géén latexhandschoenen, want die veroorzaken allergische huidreacties.
- In verschillende maten, zodat ze voor iedere medewerker goed passen.

MEER WETEN? EU Project SafeHair

Dit is een **hoog** prioritair risico.

Wat kan je hieraan doen?

Welk type handschoenen gebruik je best?

Scrol naar omlaag



- STAP 3: ACTIEPLAN -

Nu maak je een actieplan op voor het aandachtspunt (vb. handschoenen)
Het is een maatregel

- ✓ Vul de 7 vakjes in
- ✓ kies eventueel voor een standaardoplossing
- ✓ Je kan opmerkingen noteren i.v.m. het actieplan

Maatregel 1 ✕

Beschrijving ⓘ **Standaardoplossingen** ▼

Algemene aanpak (om het risico te verhelpen of te verlagen) ^

Specifieke actie(s) die voor de implementatie van deze aanpak nodig is (zijn) ^

Niveau van expertise en/of vereisten nodig ^

Wie is er verantwoordelijk? ⓘ

Budget ⓘ

Aanvang van planning

januari ^

Einde van planning

januari ^

Vorige **Opslaan en verdergaan**

Geelieve hier al uw opmerkingen met betrekking tot de bovenstaande vraag te noteren. Deze opmerkingen zullen gebruikt worden in het actieplan. ^

Klik op de *i* voor meer info

Ga naar de volgende maatregel

WETTELIJKE BEPALINGEN EN BELEIDSREFERENTIES

[Zichtbaar maken](#)

Wil je meer weten over deze maatregel?
Klik hierop

- STAP 3: ACTIEPLAN -

Voorbeeld van een standaardoplossing: klik op het pijltje, maak je keuze en klik op 'toevoegen'

Maatregel 1 x

Beschrijving **i** **Standaardoplossingen** **Wie is er verantwoordelijk?** **i**

Test handschoenen v
fabrikanten uit. Het is
verschillende modelle
proberen.

contact opnemen met
van firma xxx

Vraag advies aan uw
welke handschoenen het meest geschikt
zijn voor welke taken, en hoe ze

Selecteer één of meer van de bekende vaak voorkomende maatregelen.

1. Aankopen en ter beschikking stellen van wegwerphandschoenen. **Toevoegen**
2. Wegwerphandschoenen op verschillende plaatsen in het kapsalon. **Toevoegen**
3. Informeren van en afspraken maken met medewerkers. **Toevoegen**

24 april 2015

Ga naar de volgende maatregel

Vorige **Opslaan en verdergaan**

Geleef hier al uw opmerkingen met betrekking tot de bovenstaande vraag te noteren. Deze opmerkingen zullen gebruikt worden in het actieplan.

Informatie over deze maatregel kan je vinden in volgende documenten:

WETTELIJKE BEPALINGEN EN BELEIDSREFERENTIES **Verbergen**

- Paritair Comité voor het Kappersbedrijf en de Schoonheidszorgen n°314. Collectieve arbeidsovereenkomst van 25 januari 2012 houdende de preventie van gezondheidsrisico's in de kappersector. Deel 1, Hoofdstuk 2, 3) ; Deel 2, Hoofdstuk 1, 5) ; Deel 2, Hoofdstuk 2, 5), 6), 10).
- Paritair Comité voor het Kappersbedrijf en de Schoonheidszorgen n°314. Collectieve arbeidsovereenkomst van 17 maart 2010 betreffende beschermingskledij. Artikel 2.



**PERSOONLIJKE
BESCHERMING
IS VAN ESSENTIEEL
BELANG**



Stap 4: Het rapport

Stel een rapport op met alle maatregelen.

Je kan het rapport downloaden en printen.

- STAP 4: HET RAPPORT -

The screenshot displays the OIRA (Online interactive Risicobeoordeling) web application. The top navigation bar includes 'Instellingen', 'Status', 'Help', 'Mijn beoordelingen', and 'Uitloggen'. The main navigation bar shows 'Vorbereiding', 'Identificatie', 'Evaluatie', 'Actieplan', and 'Rapport', with 'Rapport' being the active step. A red callout bubble above the 'Rapport' button states: 'Na de invulling van het actieplan kan je het rapport downloaden en printen in STAP 4'. The main content area is titled 'Rapportering' and contains the text: 'Nu dat u klaar bent met het identificeren van alle risico's in uw organisatie en een actieplan heeft gecreëerd, kunt u een rapport opstellen met al uw resultaten. Indien u dat wenst, kunt u extra opmerkingen toevoegen die in het rapport moeten staan door deze in het onderstaande veld in te vullen.' Below this text is a large text input field with the placeholder: 'Gelieve hier al uw opmerkingen met betrekking tot de bovenstaande vraag te noteren.' A dark button labeled 'Opslaan en verdergaan' is positioned below the input field. A red callout bubble below the button says: 'Je kan het resultaat van de analyse opslaan en afdrucken'. The footer contains the OIRA logo, the text 'Geproduceerd door EU-OSHA', and links for 'Over', 'Privacy', 'Disclaimer', and 'GPL-licentie', along with Creative Commons BY-SA icons.

OIRA
Online interactive Risicobeoordeling

Instellingen Status Help Mijn beoordelingen Uitloggen

Vorbereiding Identificatie Evaluatie Actieplan **Rapport**

STAP 4

Rapportering

Nu dat u klaar bent met het identificeren van alle risico's in uw organisatie en een actieplan heeft gecreëerd, kunt u een rapport opstellen met al uw resultaten. Indien u dat wenst, kunt u extra opmerkingen toevoegen die in het rapport moeten staan door deze in het onderstaande veld in te vullen.

Gelieve hier al uw opmerkingen met betrekking tot de bovenstaande vraag te noteren.

Opslaan en verdergaan

Je kan het resultaat van de analyse opslaan en afdrucken

OIRA Geproduceerd door EU-OSHA | Over | Privacy | Disclaimer | GPL-licentie |

- STAP 4: HET RAPPORT -

Voorbereiding Identificatie Evaluatie Actieplan Rapport

Een optie: U staat op het punt om het rapport af te drukken... vul het optionele formulier in en ga vervolgens verder.

Onderaan kunt u informatie invoeren. Deze informatie is bedoeld om de instrumenten en de geleverde diensten te verbeteren. Deze gegevens worden niet in het rapport opgenomen.

Uw land

Aantal werknemers

- 1 tot 9 werknemers
- 10 tot 49 werknemers
- 50 tot 249 werknemers
- 250 of meer werknemers

De risicobeoordeling werd uitgevoerd door

- eigen personeel
- een externe adviseur of service provider
- zowel eigen personeel als een externe adviseur of service provider

Waar hebt u over dit instrument gehoord?

- een werkgeversorganisatie
- een vakbondsorganisatie
- een nationale openbare instelling/administratie

Scrol naar omlaag

- STAP 4: HET RAPPORT -

- De risicobeoordeling werd uitgevoerd door
- eigen personeel
 - een externe adviseur of service provider
 - zowel eigen personeel als een externe adviseur of service provider
- Waar hebt u over dit instrument gehoord?
- een werkgeversorganisatie
 - een vakbondsorganisatie
 - een nationale openbare instelling/administratie
(Ministere, Arbeidsinspectie, Nationaal Instituut voor de veiligheid en gezondheid op het werk, enz.)
 - een Europees instituut/administratie
(Het Europees Agentschap voor de veiligheid en gezondheid op het werk, Europese sociale partners, enz.)
 - experts in gezondheid en veiligheid
 - andere bron
- Arbeiders werden uitgenodigd om deel te nemen aan de risicobeoordeling
- Ja
 - Nee
- Voldeed deze tool aan uw verwachtingen?
- Ja
 - Nee
- Zou u deze tool aanbevelen aan een onderneming gelijkend op de uwe?
- Ja
 - Nee

Na de invulling van het formulier

[Vorige](#)

Sla deze stap over

Opslaan en verdergaan

Indien je het formulier niet invult klik je hierop

OiRA Kappers

Uw rapport downloaden en printen

Bewaar het rapport op uw pc en print het. U kunt het vervolgens ook wijzigen of aanvullen. Wijzigingen die u aanbrengt in het bestand op uw pc worden echter NIET opgeslagen in de OiRA-tool.

Gebruik het rapport:

Lees dit met aandacht

- als bewijs voor toezichhoudende instanties
- om informatie te verstrekken aan de betrokken personen (werknemers, veiligheidsvertegenwoordigers, werkgever, deskundigen op gebied van welzijn op het werk, ...)
- om te controleren en beoordelen of de noodzakelijke maatregelen zijn getroffen
- om wijzigingen vast te leggen bij een verandering van omstandigheden (bijv. nieuwe machines of nieuwe werknemers) of naar aanleiding van de uitkomsten van een onderzoek naar een ongeval

2 mogelijkheden:

1

↓ Het volledige rapport downloaden

- Bestandsformaat: Word (.doc)
- Bevat: alle informatie en input die u hebt verstrekt tijdens alle stappen van de risicoanalyse

2

↓ Het actieplan downloaden

- Bestandsformaat: Office Open XML Workbook (.xlsx)
- Bevat: alleen de maatregelen die moeten worden getroffen om de vastgestelde risico's doeltreffend te beheren

- STAP 4: HET RAPPORT -

1 HET RAPPORT

Je kan een tussentijds rapport altijd downloaden en uitprinten. Dit hangt af van wat je ingevuld hebt. Het volledige rapport krijg je pas als de 7 modules van de analyse behandeld en ingevuld zijn

OiRA Kappers

26 september 2014

OiRA-rapport:

Inhoud

Risico's die geïdentificeerd werden, en waar een actieplan voor voorhanden is

Gevaren/problemen die vastgesteld zijn en nog moeten worden behandeld

Gevaren/problemen die beheerst of niet aanwezig zijn in uw organisatie

Voorbeeld van het rapport voor 'Handschoenen':

Risico's die geïdentificeerd werden, en waar een actieplan voor voorhanden is

2 Huidbescherming

2.1 Handschoenen

2.1.1 Er worden geen wegwerphandschoenen gedragen bij het (ont-)kleuren, ontkrullen en/of permanenten.

- STAP 4: HET RAPPORT -

2 HET ACTIEPLAN

Tijdslijn voor tussentijdse rapportering - Microsoft Excel

Voorbeeld van het actieplan 'Handschoenen'

B	C	D	E	F	G	H	
Prioriteit	Maatregelen	Einddatum	Verantwoordelijke	Budget	Risico	Sectie	Status (te doen/bezig)
Hoog	Test handschoenen van verschillende fabrikanten uit. Het is verstandig om verschillende modellen en maten te proberen. contact opnemen met vertegenwoordiger van firma xxx Vraag advies aan uw leverancier(s): welke handschoenen het meest geschikt zijn voor welke taken, en hoe ze gebruiken? Vraag advies aan uw externe dienst voor preventie en bescherming op het werk.	2015-04-24	Karel		2.1.1	Huidbescherming, Handschoenen	
Hoog	Handschoenen in de wasbakken.	2015-04-06	Karel	50	2.1.2	Huidbescherming, Handschoenen	
Hoog	Handschoenen beschikbaar zijn voor het schoonmaken en desinfecteren van materialen, instrumenten, wasbakken, vloeren, enz. Vraag advies aan uw leverancier(s): welke handschoenen het meest geschikt zijn voor welke taken, en hoe ze gebruiken? Vraag advies aan uw externe dienst voor preventie en bescherming op het werk.		Karel	50	2.1.3	Huidbescherming, Handschoenen	
Hoog	Handsieraden worden best niet gedragen tijdens het werk in het kapsalon. Dit vermindert het risico op handeczeem bij de medewerkers. Maak duidelijke afspraken rond het niet dragen van ringen en armbanden. Leg de medewerkers uit dat dit ervoor zal zorgen dat ze mooie handen blijven hebben! Neem deze afspraak op in het salonreglement. Kijk er op toe of de afspraak wordt nageleefd. Geef zelf ook het goede voorbeeld!		Karel		2.1.4	Huidb Hands	

Hier zie je dat alle maatregelen 'hoog' geëvalueerd zijn: ze zijn allemaal even belangrijk

Al je opmerkingen i.v.m. de acties vind je terug in een Excel-file

Je kan de file downloaden en printen



**BIJ DE AANKOOP
VAN NIEUW
MATERIAAL
KIEST DE KAPPER
VOOR
ERGONOMISCHE
MODELLEN**



Opnieuw inloggen:
Herhaal dezelfde stappen
met je persoonlijke
login en paswoord.

- OPNIEUW INLOGGEN -

The screenshot shows the OIRA login interface. At the top left is the OIRA logo with the text 'Online interactive Risicobeoordeling'. At the top right is a 'Help' button. A pink callout box at the top center contains the text: 'Je hebt reeds een account, je kan bijgevolg onmiddellijk inloggen met je E-mailadres en wachtwoord'. Below the header is a grey bar with the word 'Welkom' and a Belgian flag icon. The main section is titled 'Inloggen'. A red 'X' is placed over the text 'Hebt u nog geen account? registreer u dan eerst.' A pink callout box next to it says 'Log in: Vul e-mailadres & wachtwoord in'. There are two input fields: 'E-mailadres' containing 'xxxxxx@xxxxxxxx.xx' and 'Wachtwoord' containing 'xxxxxxxx'. A link '(Ik ben mijn wachtwoord vergeten)' is next to the password field. Below the fields is a checkbox labeled 'Aangemeld blijven'. At the bottom of the login section are two buttons: 'Wijzig land/taal' and 'Login'. A pink callout box next to the 'Login' button says 'Klik op login'. Below the login section is a section titled 'Wat is OIRA?' with a paragraph of text: 'OIRA staat voor Online interactive Risk Assessment. Het is een op het web gebaseerde tool om risicoanalyses op het gebied van gezondheid en veiligheid op uw werkplek uit te voeren.'

- OPNIEUW INLOGGEN -

The screenshot shows the OiRA instrument interface. At the top left is the OiRA logo with the text 'Online interactive Risicobeoordeling'. The top right has buttons for 'Instellingen', 'Help', and 'Uitloggen'. Below this is a navigation bar with icons and labels for 'Voorbereiding', 'Identificatie', 'Evaluatie', 'Actieplan', and 'Rapport'. The main content area is titled 'OiRA-instrument' and features a Belgian flag. Below the title, it says 'Selecteer een eerdere sessie om te voltooien of te beoordelen'. There is a list of sessions, with the first one being 'deel 1, opgeslagen op 20 augustus 2014'. To the right of this session are buttons for 'Hernoemen' and 'Verwijderen'. Below the list is the text 'of ...'. Underneath, it says 'Start een nieuwe sessie:' followed by a dropdown menu currently showing 'OiRA Kappers'. Below that is a text input field with the label 'Voer de titel in voor uw risicoanalyse:' and an information icon. At the bottom, there are buttons for 'Vorige' and 'Volgende'. Four red callout boxes provide instructions: one pointing to 'deel 1', one to 'of ...', one to the 'Voer de titel in...' field, and one to the 'Volgende' button.

OiRA
Online interactive
Risicobeoordeling

Instellingen Help Uitloggen

Voorbereiding Identificatie Evaluatie Actieplan Rapport

OiRA-instrument

Selecteer een eerdere sessie om te voltooien of te beoordelen

[deel 1](#), opgeslagen op 20 augustus 2014 Hernoemen Verwijderen

of ...

Start een nieuwe sessie: OiRA Kappers

Voer de titel in voor uw risicoanalyse:

Vorige Volgende

Je neemt de draad terug op in het document dat je voordien ingevuld hebt

Je kan de vorige sessie een nieuwe naam geven of verwijderen

Je wilt een nieuwe analyse maken: Vul een nieuwe naam in

Klik op volgende om de sessie te starten



Overzicht OiRA
Structuur & inhoud van de 7 modules





**DE KAPPER
HOUDT REKENING
MET DE
AANDACHTSPUNTEN
VAN DE
RISICOANALYSE**



OVERZICHT OIRA

Structuur & inhoud van de 7 modules

1 KAPPERSCOSMETICA

- 1.1. Alle cosmeticaproducten worden in geschikte en veilige omstandigheden bewaard
- 1.2. Er worden enkel zuurvrije permanentvloeistoffen gebruikt
- 1.3. Er worden enkel niet-stuivende blondeermiddelen gebruikt
- 1.4. Er wordt zoveel mogelijk met pompverstuivers gewerkt
- 1.5. Er is een aparte mengpost die grotendeels is afgescheiden van het kapsalon
- 1.6. Geconcentreerde producten, zoals shampoos en kleuringen, worden op de juiste wijze verdund

2. HUIDBESCHERMING

- 2.1. Handschoenen
 - 2.1.1. Er worden wegwerphandschoenen (nitril of vinyl, met lange manchet) gedragen bij het kleuren, ontkleuren, ontkrullen en permanenten
 - 2.1.2. Er worden wegwerphandschoenen (nitril of vinyl, met lange manchet) gedragen bij het toepassen van een shampoo
 - 2.1.3. Er worden handschoenen gedragen bij het schoonmaken en het ontsmetten
 - 2.1.4. De medewerkers doen handsieraden af om te werken
- 2.2. Huidverzorging
 - 2.2.1. Er is een aparte ruimte voorzien voor het wassen en het verzorgen van de handen
 - 2.2.2. De handen worden gewassen met een pH-neutrale handzeep
 - 2.2.3. De handen worden na het wassen afgedroogd met handdoeken voor eenmalig gebruik
 - 2.2.4. De handen worden regelmatig ingesmeerd met een neutrale, hydraterende handcrème

3. INRICHTING EN ONDERHOUD VAN HET SALON

- 3.1. Er is een pauzeruimte, die is afgescheiden van de werkruimte
- 3.2. Er zijn aparte toiletten en kleedruimtes voor mannen en vrouwen
- 3.3. Alle ruimtes en vloeren worden goed onderhouden
- 3.4. Het kapsalon is voorzien van een antislipvloer
- 3.5. De verlichting is in alle werkruimtes voldoende om het werk goed te kunnen uitvoeren

- 3.6. Het kapsalon is uitgerust met een aangepaste ventilatie
- 3.7. De elektrische installatie, de gasinstallatie en de waterinstallatie worden periodiek gecontroleerd
- 3.8. Er geldt een algemeen rookverbod in het kapsalon en de pauzeruimte
- 3.9. Er zijn voldoende brandblussers aanwezig
- 3.10. Er is een goed zichtbare en duidelijk aangegeven nooduitgang

4. MEUBILAIR EN WERKHOUDING

- 4.1. Er is voldoende ruimte rond de wasbakken en de kappersstoelen om comfortabel en veilig te werken
- 4.2. Er kan comfortabel en veilig gewerkt worden aan de wasbak(ken)
- 4.3. Er zijn voldoende in hoogte verstelbare kappersstoelen
- 4.4. Er zijn voldoende kappersfietsen in het kapsalon
- 4.5. De medewerkers zijn zich voldoende bewust van een goede werkhouding en nemen die ook aan tijdens het werk

5. KAPPERSMATERIEEL EN KLEDIJ

- 5.1. De medewerkers werken met ergonomisch, nikkelvrij en goed onderhouden materieel (bv. scharen)
- 5.2. Het materieel wordt stelselmatig schoongemaakt en ontsmet
- 5.3. De haardrogers zijn zo licht en stil mogelijk
- 5.4. Het elektrisch materieel (haardrogers, tondeuses) is in goede staat
- 5.5. Er zijn voldoende rolwagens binnen handbereik
- 5.6. De medewerkers dragen comfortabele en aangepaste schoenen
- 5.7. De werkgever staat in voor de reiniging en het onderhoud van de werk- en beschermingskledij

6. ORGANISATIE VAN HET WERK

- 6.1. De wettelijke bepalingen inzake arbeidstijd worden gerespecteerd
- 6.2. Na ongeveer 2 uur werk kan men 10 minuten pauzeren
- 6.3. De medewerkers hebben afwisseling in hun werk
- 6.4. De medewerkers kunnen opleiding in hun vakgebied volgen
- 6.5. De werkdruk in het kapsalon is bespreekbaar
- 6.6. De werkgever betreft de medewerkers bij de organisatie van het werk
- 6.7. De medewerkers krijgen voldoende waardering van de werkgever
- 6.8. Onderlinge wrijvingen worden zo snel mogelijk uitgesproken en opgelost

7. PERSONEEL & PREVENTIE

- 7.1. Er is een 'salonreglement' met schriftelijke afspraken rond gezond, veilig en hygiënisch werken
- 7.2. De afgelopen 12 maanden hebben de medewerkers opleiding gekregen rond gezond, veilig en hygiënisch werken
- 7.3. De medewerkers in opleiding (stagiairs, kappers in opleiding) worden goed geïnformeerd over de risico's en de afspraken die hierrond gemaakt zijn
- 7.4. De werkgever en/of salonverantwoordelijke heeft/hebben een opleiding gevolgd rond veiligheid, gezondheid en hygiëne in het kapsalon
- 7.5. De medewerkers worden aangesproken wanneer zij ongezond of onveilig werken en spreken ook collega's aan op een verkeerd gedrag
- 7.6. Er is een EHBO-kit aanwezig in het kapsalon
- 7.7. Er is een EHBO-verantwoordelijke aangeduid
- 7.8. Er is een arbeidsongevallenverzekering afgesloten
- 7.9. Het kapsalon is aangesloten bij een externe dienst voor preventie en bescherming
- 7.10. De medewerkers ondergaan bij aanwerving en vervolgens met bepaalde tussenpozen een medisch onderzoek
- 7.11. De medewerksters weten dat ze de werkgever meteen op de hoogte moeten stellen in geval van zwangerschap. De werkgever treft de nodige maatregelen
- 7.12. In geval van werkgerelateerde gezondheidsklachten raadplegen medewerkers zo snel mogelijk een arts
- 7.13. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt rond relationele problemen op het werk
- 7.14. Er zijn duidelijke regels vastgelegd om functioneringsproblemen als gevolg van alcohol- en druggebruik te vermijden
- 7.15. Er zijn voorzorgsmaatregelen genomen om vlak van criminele feiten zoals diefstal of overval



Notities:



Notities:

Colofon

Het is aangewezen ervoor te zorgen dat er altijd een actuele geprinte versie van de risicoanalyse beschikbaar is in het kapsalon!

De handleiding is verwezenlijkt dankzij de financiële steun van het ESF-Agentschap Vlaanderen en de Vlaamse Overheid binnen het Europees project ESF oproep Werkbaarheid - oproep 255, prioriteit 3 ondernemings- en organisatiecultuur, focus op mens en maatschappij. Project 'Permanent' - Projectnummer 4534.

De promotor en de verantwoordelijke uitgever is
UBK/UCB vzw-asbl

De financiële partner is
Het Europees Sociaal Fonds

Lay-out: Mangrove Productions



IN SAMENWERKING MET:



